



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПРИКАЗ

« 13 » 01 2017

№ 4

г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента государственного заказа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 ноября 2016 года № 80 «Об утверждении типовых контрактов, типовых условий контрактов для обеспечения нужд автономного округа»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2016 года № 1466 «Об утверждении типовых условий контрактов, предусматривающих привлечение к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Департамента государственного заказа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 ноября 2016 года № 80 «Об утверждении типовых контрактов, типовых условий контрактов для обеспечения нужд автономного округа», следующие изменения:

1.1. В случае привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций Главу 5 «Привлечение субподрядчиков» типовых форм государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) на выполнение работ дополнить пунктами следующего содержания:

«5.3. Подрядчик в срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком, соисполнителем представить заказчику:

а) декларацию о принадлежности субподрядчика, соисполнителя к

субъектам малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации, составленную в простой письменной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) субъекта малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации и заверенную печатью (при наличии печати);

б) копию договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, соисполнителем, заверенную подрядчиком (исполнителем).

5.4. В случае замены субподрядчика, соисполнителя на этапе исполнения контракта на другого субподрядчика, соисполнителя представлять заказчику документы, указанные в пункте 5.3 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня заключения договора с новым субподрядчиком, соисполнителем.

5.5. В течение 10 рабочих дней со дня оплаты подрядчиком (исполнителем) выполненных обязательств по договору с субподрядчиком, соисполнителем представлять заказчику следующие документы:

а) копии документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, которые являются предметом договора, заключенного между подрядчиком (исполнителем) и привлеченным им субподрядчиком, соисполнителем;

б) копии платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств подрядчиком (исполнителем) субподрядчику, соисполнителю, - в случае если договором, заключенным между подрядчиком (исполнителем) и привлеченным им субподрядчиком, соисполнителем, предусмотрена оплата выполненных обязательств до срока оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренного контрактом, заключенным с заказчиком (в ином случае указанный документ представляется заказчику дополнительно в течение 5 дней со дня оплаты подрядчиком (исполнителем) обязательств, выполненных субподрядчиком, соисполнителем).

5.6. Оплачивать поставленные субподрядчиком, соисполнителем товары, выполненные работы (ее результаты), оказанные услуги, отдельные этапы исполнения договора, заключенного с таким субподрядчиком, соисполнителем, в течение 30 дней с даты подписания подрядчиком (исполнителем) документа о приемке товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения договора.

5.7. Нести гражданско-правовую ответственность перед заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условия о привлечении к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей, в том числе:

а) за представление документов, указанных в пунктах 5.3 – 5.5 настоящего раздела, содержащих недостоверные сведения, либо их непредставление или представление таких документов с нарушением установленных сроков;

б) за непривлечение субподрядчиков, соисполнителей в объеме, установленном в контракте.

5.8. Подрядчик (исполнитель) вправе, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения субподрядчиком, соисполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с подрядчиком (исполнителем),

осуществлять замену субподрядчика, соисполнителя, с которым ранее был заключен договор, на другого субподрядчика, соисполнителя».

1.2. В случае привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций Главу 3 «Права и обязанности сторон» типовых форм государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) на оказание услуг и типовых форм государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, дополнить пунктами следующего содержания:

«3.3.7.1. Поставщик (исполнитель) в срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с соисполнителем представить заказчику:

а) декларацию о принадлежности соисполнителя к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации, составленную в простой письменной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) субъекта малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации и заверенную печатью (при наличии печати);

б) копию договора (договоров), заключенного с соисполнителем, заверенную поставщиком (исполнителем).

3.3.7.2. В случае замены соисполнителя на этапе исполнения контракта на другого соисполнителя представлять заказчику документы, указанные в пункте 3.3.7.1 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня заключения договора с новым соисполнителем.

3.3.7.3. В течение 10 рабочих дней со дня оплаты поставщиком (исполнителем) выполненных обязательств по договору с соисполнителем представлять заказчику следующие документы:

а) копии документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, которые являются предметом договора, заключенного между поставщиком (исполнителем) и привлеченным им соисполнителем;

б) копии платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств поставщиком (исполнителем) соисполнителю, - в случае если договором, заключенным между поставщиком (исполнителем) и привлеченным им соисполнителем, предусмотрена оплата выполненных обязательств до срока оплаты поставленных товаров, оказанных услуг, предусмотренного контрактом, заключенным с заказчиком (в ином случае указанный документ представляется заказчику дополнительно в течение 5 дней со дня оплаты поставщиком (исполнителем) обязательств, выполненных соисполнителем).

3.3.7.4. Оплачивать поставленные соисполнителем товары, выполненные работы (ее результаты), оказанные услуги, отдельные этапы исполнения договора, заключенного с таким соисполнителем, в течение 30 дней с даты подписания поставщиком (исполнителем) документа о приемке товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения договора.

3.3.7.5. Нести гражданско-правовую ответственность перед заказчиком

за неисполнение или ненадлежащее исполнение условия о привлечении к исполнению контрактов соисполнителей, в том числе:

а) за представление документов, указанных в пунктах 3.3.7.1 –3.3.7.3 настоящего раздела, содержащих недостоверные сведения, либо их непредставление или представление таких документов с нарушением установленных сроков;

б) за непривлечение соисполнителей в объеме, установленном в контракте.

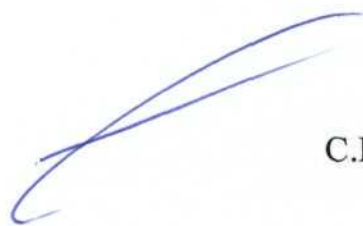
3.3.7.6. Поставщик (исполнитель) вправе, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения соисполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с поставщиком (исполнителем), осуществлять замену соисполнителя, с которым ранее был заключен договор, на другого соисполнителя».

2. Отделу информационных систем и защиты информации управления планирования и информатизации государственного заказа разместить настоящий приказ на едином официальном сайте www.depgz.admhmao.ru.

3. Отделу финансового и организационного обеспечения довести настоящий приказ до государственных гражданских служащих Департамента.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела правовой и кадровой работы Департамента государственного заказа Ханты - Мансийского автономного округа - Югры Козыреву И.В.

И.о. директора

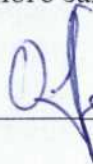


С.В. Славянский

Согласовано:

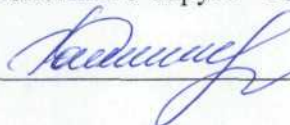
Остапенко А.Ю. – начальника управления планирования и информатизации государственного заказа Департамента государственного заказа Ханты - Мансийского автономного округа - Югры

Дата _____ подпись _____



Раевская В.К. – и.о. начальника отдела правовой и кадровой работы Департамента государственного заказа Ханты - Мансийского автономного округа - Югры

Дата 13.01.2017 подпись _____



Исполнитель: Корягина О.И. – консультант отдела правовой и кадровой работы Департамента государственного заказа Ханты - Мансийского автономного округа - Югры

Дата 13.01.2017 подпись _____

