



**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**
(Депгосзаказа Югры)

ул. Мира, 14 а, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область), 628006

Телефон: (3467) 388-538
Факс: (3467) 388-539
E-mail: dgz@admhmao.ru

ПРИКАЗ

от «29» 01 2019

№ 9

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении формы отчета
о результатах изучения заявок
на участие в закупке

В соответствии с пунктом 25 Порядка взаимодействия органов государственной власти, государственных казенных учреждений, бюджетных учреждений, автономных учреждений, государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иных юридических лиц при предоставлении последним бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с уполномоченным органом по определению для них поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в условиях централизованных закупок, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 06.12.2013 № 530-п

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму отчета по изучению первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме согласно приложению 1.
2. Утвердить форму отчета по изучению заявок на участие в конкурсе согласно приложению 2.
3. Утвердить форму отчета по изучению заявок на участие в запросе предложений согласно приложению 3.
4. Приказ от 30.12.2013 №95 «Об утверждении формы отчета о результатах изучения заявок на участие в закупке» считать утратившим силу.

4. Отделу методологического сопровождения региональной контрактной системы разместить настоящий приказ на официальном сайте Депгосзаказа Югры depgz.admhmao.ru.

5. Отделу финансового и организационного обеспечения довести приказ до заинтересованных лиц.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Славянский

Отчет о результатах изучения заявок на участие в аукционе в электронной форме
Аукцион № _____

(наименование предмета аукциона)

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-------|--|--|---|------------|
| № п/п | Индикационный номер заявки на участие в аукционе в электронной форме | Соответствие заявки требованиям документации об аукционе в электронной форме | Предложения о допуске или отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме | Примечание |
| | | | | |

Должность, подпись, фамилия, имя, отчество руководителя
(заместителя руководителя) Заказчика

Согласовано: Главный распорядитель бюджетных средств

Ф.И.О. руководителя _____ дата, подпись

Примечание:

1. Столбец № 3 – В случае, если заявка на участие в аукционе в электронной форме соответствует требованиям документации об аукционе в электронной форме, указывается слово «Соответствует». В случае, если заявка на участие в аукционе не соответствует требованиям документации об аукционе в электронной форме, указываются положения документации, которым не соответствует заявка, положения такой заявки, не соответствующие требованиям документации;

2. Столбец № 4 – указывается предложение о допуске или отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме участника закупки. В случае отказа в допуске к участию в аукционе в электронной форме необходимо сделать ссылку на один из пунктов части 4 статьи 67 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с которым участнику размещения заказа отказано в допуске к участию в аукционе в электронной форме. В случае установления факта предоставления участником закупки недостоверной информации Заказчик прикладывает к заключению документы подтверждающие недостоверность информации: письмо производителя, паспорт, регистрационное удостоверение, руководство по эксплуатации или иной документ.

3. Отчет о результатах изучения первых частей заявок направляется сопроводительным письмом на фирменном бланке заказчика на имя директора Департамента государственного заказа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Отчет о результатах изучения первых частей заявок должно быть предоставлено в Департамент государственного заказа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры не позднее дня, предшествующего дню рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Приложение 2
к Приказу от «29.01» 2019 г. № 9

Отчет о результатах изучения заявок на участие в конкурсе
Открытый конкурс (конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс № _____)

(наименование предмета закупки)

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----------|---|---|---|--------------------------------------|---|------------|
| № п/п | Индикационный номер заявки на участие в закупке | Соответствие первых частей заявок | Предложения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке | Соответствие вторых частей заявок | Предложения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке | Примечание |
| | | | | | | |

Приложение: сводная форма оценки заявок на участие в конкурсе/запросе предложений на ____ л. (если осуществляется оценка заявок).

Должность, подпись, фамилия, имя, отчество руководителя
(заместителя руководителя) Заказчика

Согласовано: Главный распорядитель бюджетных средств

Ф.И.О. руководителя

дата, подпись

Приложение 3
к Приказу от «29» 01 2019 г. № 9

Отчет о результатах изучения заявок на участие в запросе предложений
Запрос предложений № _____

(наименование предмета закупки)

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----------|---|---|---|--|---|------------|
| № п/п | Индикационный номер заявки на участие в закупке | Соответствие заявки участника закупки | Предложения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке | Соответствие окончательных предложений | Предложения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке | Примечание |
| | | | | | | |

Приложение: сводная форма оценки заявок на участие в конкурсе/запросе предложений на ____ л. (если осуществляется оценка заявок).

Должность, подпись, фамилия, имя, отчество руководителя
(заместителя руководителя) Заказчика

Согласовано: Главный распорядитель бюджетных средств

Ф.И.О. руководителя

дата, подпись

Примечание:

1. Столбец № 2 - указывается индификационный номер заявки на участие в закупке;
2. Столбец № 3 - указывается решение о соответствии или не соответствии заявки участника закупки. В случае несоответствия необходимо сделать ссылку на Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с которым принято такое решение.;
3. Столбец № 4 – указывается решение о допуске или не допуске заявки участника закупки. В случае отказа в допуске необходимо сделать ссылку на Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с которым принято такое решение.;
4. Столбец № 5 – указывается решение о соответствии или не соответствии заявки участника закупки. В случае несоответствия необходимо сделать ссылку на Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с которым принято такое решение.;
5. Столбец № 6 – указывается решение о допуске или не допуске заявки участника закупки. В случае отказа в допуске необходимо сделать ссылку на Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с которым принято такое решение.
6. Отчет о результатах изучения заявок направляется сопроводительным письмом на фирменном бланке заказчика на имя директора Департамента государственного заказа автономного округа.
7. Отчет о результатах изучения заявок должно быть представлено в Департамент государственного заказа автономного округа не позднее дня, предшествующего дню рассмотрения и оценки заявок на участие.

СВОДНАЯ ФОРМА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ/ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № _____

| № п/п | Индикационный номер заявки на участие в закупке | Наименование критериев оценки | | Итоговый рейтинг заявки |
|----------|---|-------------------------------|----|----------------------------|
| | | * | * | |
| 1. | | ** | ** | |
| 2. | | | | |
| ... | | | | |

Должность, подпись, фамилия, имя, отчество руководителя
(заместителя руководителя) Заказчика _____

Согласовано: Главный распорядитель бюджетных средств _____

Ф.И.О. руководителя _____

дата, подпись

Примечание:

1. Критерии оценки заявок на участие в закупке и величина значимости критерия указываются в соответствии с документацией о закупке;
2. В данной форме рассчитывается итоговый рейтинг по каждому критерию оценки с указанием формулы, а также итоговый рейтинг заявки.
3. Расчет итогового рейтинга проводится в соответствии с документацией о закупке.

* указывается наименование критерия оценки;

** указывается величина значимости критерия оценки.

Приложение к сводной форме оценки
заявок на участие в конкурсе / запросе предложений

Расчет рейтинга по нестоимостным критериям оценки
«качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки» и (или) «квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации»

| № п/п | Индикационный номер заявки на участие в закупке | Наименование критерия | | | | Наименование критерия | | | | Итого рейтинг по критерию |
|----------|--|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| | | показатель критерия** | | показатель критерия** | | показатель критерия** | | показатель критерия** | | |
| | | Предложение участника закупки | Рейтинг** по показателю | Предложение участника закупки | Рейтинг** по показателю | Предложение участника закупки | Рейтинг** по показателю | Предложение участника закупки | Рейтинг** по показателю | |
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | |

Должность, подпись, фамилия, имя, отчество руководителя
(заместителя руководителя) Заказчика

Согласовано: Главный распорядитель бюджетных средств

Ф.И.О. руководителя

дата, подпись

Примечание:

1. Показатели критерия оценки заявок на участие в закупке и величина значимости показателя указываются в соответствии с документацией о закупке
2. В данной форме рассчитывается рейтинг по показателю критерия оценки, а также итоговый рейтинг по критерию оценки. В случае, если оценка заявок по показателю критерия оценки осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законодательством.

3. Расчет итогового рейтинга проводится в соответствии с документацией о закупке.

* указывается наименование показателя критерия оценки и его значимость;

** указывается рейтинг, присваиваемый заказчиком заявке участника конкурса по каждому показателю критерия оценки;

*** указывается балл, присваиваемый заказчиком заявке участника по каждой показателю критерия оценки.